



## Algemene voorwaarden

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op de behandelovereenkomst die wordt afgesloten voorafgaand aan de start van het behandeltraject.

### Tarieven, vergoeding, betaling

De actuele tarieven staan gepubliceerd op [www.psy-ok.nl](http://www.psy-ok.nl) en kunnen worden aangepast. Het gesprekstarief is inclusief de verslaglegging van het gesprek. Andere werkzaamheden worden afzonderlijk in rekening gebracht. Dit betreft werkzaamheden zoals telefonisch overleg met of correspondentie/verslaglegging aan derden en telefonische of mailconsulten met cliënt. De kosten worden naar rato van het tarief voor behandelconsulten berekend met een minimumtarief van € 55,-.

Het honorarium van de hulpverlener is niet afhankelijk van de uitkomst van de behandeling.

De kosten van de consulten worden door een groot aantal zorgverzekeraars geheel of gedeeltelijk vergoed vanuit het aanvullende pakket. Voor de juiste informatie hierover dient cliënt zelf de polisvoorwaarden te raadplegen of contact op te nemen met de betreffende verzekeringsmaatschappij.

Cliënt betaalt elk consult ter plekke. Met de door de hulpverlener te verstrekken (digitale) factuur kan, indien van toepassing, door cliënt een declaratie bij de zorgverzekeraar worden ingediend.

Indien achteraf betalen is afgesproken, wordt het tarief met € 5,- verhoogd en dient cliënt het verschuldigde bedrag binnen 14 dagen na factuurdatum over te maken op het aangegeven rekeningnummer. Bij niet tijdige betaling ontvangt cliënt een betalingsherinnering. Blijft betaling uit dan wordt de vordering uit handen gegeven aan een incassobureau. Alle kosten die verband houden met deze vordering komen voor rekening van cliënt.

Bij een betalingsachterstand is hulpverlener gerechtigd, tenzij de behandeling zich hiertegen verzet, de behandeling op te schorten totdat de cliënt aan de betalingsverplichting heeft voldaan.

### Afspraak afzeggen

Bij verhindering kunnen afspraken tot uiterlijk 48 uur van tevoren telefonisch of per mail met opgaaf van reden worden afgezegd. De annulering wordt per mail bevestigd door de hulpverlener. Zonder deze bevestiging wordt de annulering als niet gedaan beschouwd. Wordt een afspraak niet of binnen 48 uur afgezegd, dan wordt het consult altijd in rekening gebracht. Deze kosten zijn niet declarabel bij de zorgverzekeraar.

Kunt u vanwege klachten gerelateerd aan het coronavirus/COVID-19 niet naar de praktijk komen, dan wordt de afspraak omgezet naar een telefonisch consult of beveiligd beeldbellen.

### Geheimhouding

Hulpverlener is verplicht tot geheimhouding van hetgeen haar uit hoofde van de uitoefening van haar beroep ter kennis komt, voor zover die gegevens van vertrouwelijke aard zijn. Onder deze verplichting valt ook het professionele oordeel van de psycholoog over de betrokkene. De geheimhoudingsverplichting blijft na beëindiging van de professionele relatie bestaan.

Gelet op het in principe kortdurende karakter van de contacten wordt niet intensief aan dossiervorming gedaan. Cliënt heeft recht op inzage in het eigen dossier. Een verzoek tot inzage dient schriftelijk te worden gedaan.

Dossiers worden twintig jaar bewaard, tenzij cliënt een ondertekend schriftelijk verzoek, voorzien van dagtekening, indient tot vernietiging van het complete dossier.

Rapportage aan cliënt of aan derden betreffende cliënten kan alleen plaatsvinden na overleg en met een ondertekende toestemmingsverklaring van cliënt.

Hulpverlener hoeft geen geheimhouding in acht te nemen als er gegronde redenen zijn om te menen dat het doorbreken van de geheimhouding het enige en laatste middel is om direct gevaar voor personen te voorkomen, dan wel wanneer zij door wettelijke bepalingen of een rechterlijke beslissing daartoe worden verplicht.

Hulpverlener is niet gerechtigd de informatie die haar door cliënt ter beschikking werd gesteld aan te wenden voor een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen. Hierop wordt een uitzondering gemaakt in het geval hulpverlener voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele of strafrechtelijke procedure waarbij deze informatie van belang kan zijn.

### **Persoonsgegevens**

Persoonsgegevens worden door psychologenpraktijk Psy-OK verwerkt ten behoeve van administratieve doeleinden, communicatie over de behandeling en afspraken, het uitvoering geven aan een behandeling. Cliënt heeft recht op inzage, rectificatie en verwijdering van persoonsgegevens. Verdere informatie omtrent bescherming van persoonsgegevens is te vinden in het privacyreglement zoals gepubliceerd op [www.psy-ok.nl](http://www.psy-ok.nl)

### **Zorgvuldigheid**

Hulpverlener zal haar werkzaamheden naar beste kunnen verrichten en daarbij de zorgvuldigheid in acht nemen die van de hulpverlener kan worden verwacht.

### **Bereikbaarheid**

Tijdens de openingstijden van de praktijk kunt u contact opnemen met de hulpverlener. Psy-OK heeft geen crisisdienst. In geval van crisis en/of spoed kunt u contact opnemen met uw huisarts of de dokterswacht.

### **Aansprakelijkheid**

Hulpverlener is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van onjuiste informatieverstrekking door cliënt.

Alle eventuele, nadelige gevolgen voortvloeiende uit het achterhouden van informatie in het medisch dossier bij de huisarts/specialist of andere hulpverlener(s), zijn voor de verantwoordelijkheid en rekening van de cliënt c.q. ouder(s) en/of verzorger(s).

### **Overmacht**

In geval van ziekte of tijdelijke of blijvende arbeidsongeschiktheid van hulpverlener probeert deze vervanging door een derde te regelen. Indien dit niet mogelijk blijkt, ontslaat ziekte en tijdelijke of blijvende arbeidsongeschiktheid van hulpverlener haar van het nakomen van de overeengekomen behandelsessies, zonder dat de cliënt recht heeft op enige vergoeding.

### **Wkkgz**

Hulpverlener is aangesloten bij de Nederlandse Federatie Gezondheidszorg (NFG) en gehouden aan de Wkkgz. Dit betekent dat hulpverlener een klachtenfunctionaris heeft en is aangesloten bij een door de overheid erkende geschillencommissie. Meer informatie hierover is te lezen op: [www.de-nfg.nl](http://www.de-nfg.nl)

### **Toepasselijk recht**

Op alle overeenkomsten tussen cliënt en hulpverlener waarop deze voorwaarden van toepassing zijn, is Nederlands recht van toepassing.

Als bevoegde rechter wijzen partijen de rechter aan welke bevoegd is in de woonplaats van de hulpverlener.

De hulpverlener is gehouden aan de richtlijnen van de Beroepscode en Tuchtrechtregistratie van de NFG tijdens de uitoefening van haar werk.

